



## Procès-verbal du Conseil de la Paroisse Notre-Dame-du-Bon-Conseil

En raison de la situation actuelle de la pandémie de la COVID-19 qui s'est répandue au Canada et à l'ensemble, des activités économiques du pays sont présentement affectées. Les conditions liées à cette pandémie évoluent rapidement et les gouvernements du Québec et du Canada ont mis en place des mesures d'urgence afin de mitiger la propagation du virus et de protéger la population. Des mesures ont été prises par la santé publique afin de pratiquer la distanciation sociale et le confinement des gens pour une période indéterminée. Conformément aux directives du Ministère des Affaires Municipales nous tenons la séance du conseil à huis clos.

**Notre-Dame-du-Bon-Conseil, le 14 décembre 2020**

**Procès-verbal et rapport de la séance extraordinaire « BUDGET » du Conseil de la municipalité de la Paroisse de Notre-Dame-du-Bon-Conseil tenue en la salle du conseil de l'hôtel de ville, lundi le 14 décembre 2020, à 19h15 conformément à notre règlement 284-99 et au Code Municipal.**

Sont présents les conseillers et conseillères suivantes : François Lupien, Daniel Dufort, Marie-Lyne Landry, Eric Allard, Maureen Landry, Karina Poudrier.

Formant quorum sous la présidence du maire Stéphane Dionne

Valérie Aubin, secrétaire-trésorière / directrice générale est présente et Gaby Tessier, inspecteur municipal sont également présent en conférence téléphonique.

---

### **OUVERTURE, PRÉSENCE ET BIENVENUE ;**

Le maire constate le quorum à 19h15 et déclare la session ouverte.

---

2020.180

---

### **1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :**

Considérant que chacun des membres du conseil ont reçu un avis de convocation pour la présente séance extraordinaire portant sur le budget ;

Considérant l'ordre du jour :

#### **Ordre du jour**

#### **Spécial budget**

1. Ouverture, présences et bienvenue
2. Adoption du budget, exercice financier se terminant le 31 décembre 2021
3. Avis de motion – règlement numéro 468-2021 pour déterminer les taux de taxes pour l'exercice financier 2021
4. Adoption programme triennal d'immobilisation
4. Période de questions
5. Levée de l'assemblée.

Il est proposé par Karina Poudrier, appuyé par Maureen Landry et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS ET CONSEILLÈRES**

---



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse  
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

**2. ADOPTION DU BUDGET, EXERCICE FINANCIER SE TERMINANT LE 31 DÉCEMBRE 2021 ;**

**2020.181**

Considérant l'étude que les élus ont fait du budget ;

En conséquence, il est proposé par Daniel Dufort, appuyé par Marie-Lyne Landry et résolu d'adopter le budget totalisant des revenus, affectation et dépenses de 1 632 199\$

| <b>REVENUS 2021</b>                                    |                     |
|--|---------------------|
| <b>Fonctionnement</b>                                  |                     |
| Taxes générales sur valeur foncière                    | 957 143\$           |
| Taxes sur une autre base                               | 160 951\$           |
| Païement tenant lieu de taxes                          | 3 556\$             |
| Transfert  | 319 083\$           |
| Services rendus  | 14 400\$            |
| Imposition de droits                                   | 17 300\$            |
| Amendes et pénalités                                   | 1 500\$             |
| Intérêts   | 3 466\$             |
| Autres Revenus   | 5 800\$             |
| <b>Affectation</b>                                     |                     |
| Surplus accumulé affecté 2020 fibre optique            | 54 000\$            |
| Surplus accumulé affecté 2020 voirie                   | 60 000\$            |
| Surplus accumulé affecté 2020 garage et hôtel de ville | 35 000\$            |
| <b>TOTAL :</b>   | <b>1 632 199\$</b>  |
| <b>DÉPENSES 2021</b>                                   |                     |
| Administration générale                                | 431 500\$           |
| Sécurité publique                                      | 245 813\$           |
| Transport  | 572 956\$           |
| Hygiène du milieu                                      | 170 902\$           |
| Aménagement, urbanisme et développement                | 67 934\$            |
| Loisirs & culture                                      | 89 943\$            |
| Remboursement capital & fond roul.                     | 10 700\$            |
| Frais de financement                                   | 4 951\$             |
| Immobilisation   | 37 500\$            |
| <b>TOTAL DÉPENSES :</b>                                | <b>1 632 199 \$</b> |

***Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères***

**3. AVIS DE MOTION - RÈGLEMENT NUMÉRO 468-2021 FIXANT LES TAUX DE TAXES DE L'EXERCICE 2021;**

**2020.182**

Avis de motion est donné par Éric Allard qu'à une prochaine séance sera adopté le règlement #468-2021 afin de déterminer les taux pour l'année 2021.

La maire présente le projet de règlement et explique son contenu globalement.

**PROJET DE RÈGLEMENT TAXATION 468-2021 -  
FIXANT LES TAUX DE TAXES DE L'EXERCICE 2021:**



## Procès-verbal du Conseil de la Paroisse Notre-Dame-du-Bon-Conseil

### Article 1 – GÉNÉRALITÉS

Le préambule fait partie intégrante du présent règlement.

### Article 2 – TAUX DES TAXES

Les taux des taxes et les compensations pour l'exercice financier 2021 sont établis ainsi :

#### 2.1 TAXE SUR LA BASE DE L'ÉVALUATION FONCIÈRE;

##### 2.1.1 TAXE FONCIÈRE GÉNÉRALE (RÉSIDENTIELLE ET AGRICOLE) ;

Le taux de taxe foncière générale pour l'exercice financier 2021 sera de 0.503\$ par 100\$ de la valeur portée au rôle d'évaluation pour tout immeuble imposable situé sur le territoire de la municipalité.

##### 2.1.2 TAXE FONCIÈRE SPÉCIALE – RÈGLEMENT D'EMPRUNT – camion incendie (RÉSIDENTIELLE ET AGRICOLE);

Le taux de taxe foncière spéciale –règlement d'emprunt – camion incendie pour l'exercice financier 2021 sera de 0.0100\$ par 100\$ de la valeur portée au rôle d'évaluation pour tout immeuble imposable situé sur le territoire de la municipalité.

#### 2.2 TAXE -COMPENSATION POUR LE SERVICE – ORDURES (RÉSIDENTIELLE) ;

Pour le service de collecte des ordures et recyclage, pour l'exercice financier 2021 tout propriétaire d'un immeuble imposable situé sur le territoire de la municipalité, le taux s'établit comme suit :

Unité résidentielle : 157.50\$ par logement (1 bac noir et les bacs verts et bruns)  
Unité Chalets (saisonniers) 78.75\$ par chalet (1 bac noir, vert et brun)

Autre unité 157.50\$ l'unité

2<sup>e</sup> bac noir : 1 unité

3<sup>e</sup> bac noir et subséquent : 1 unité par bac, 157.50\$ par bac

Commerce : 2 unités (2 bacs)

Industrie : 3 unités (3 bacs)

Les commerces et industries ayant des conteneurs seront taxés selon le nombre d'unités suivants :

| <u>Quantité</u> | <u>Déchets</u> | <u>Récupération</u> |
|-----------------|----------------|---------------------|
| 2 verges        | 6 unités       | 3 unités            |
| 4 verges        | 8 unités       | 5 unités            |
| 6 verges        | 9 unités       | 6 unités            |
| 8 verges        | 10 unités      | 7 unités            |

Si au moment de la taxation, le nombre de bacs réels est inconnu aux fins de cette tarification, cette compensation pourra être ajustée pour chaque immeuble.



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse  
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

**2.3 TAXE -COMPENSATION POUR LE SERVICE – ORDURES (AGRICOLE) ;**

Les fermes ayant des conteneurs seront taxées selon le nombre d'unités suivants :

1 unité ; 157.50

| <u>Quantité</u> | <u>Déchets</u> | <u>Récupération</u> |
|-----------------|----------------|---------------------|
| 2 verges        | 6 unités       | 3 unités            |
| 4 verges        | 8 unités       | 5 unités            |
| 6 verges        | 9 unités       | 6 unités            |
| 8 verges        | 10 unités      | 7 unités            |

**2.5 TAXE POUR LA COMPENSATION POUR L'EAU ET ÉGOUT DU VILLAGE NOTRE-DAME-DU-BON-CONSEIL (RÉSIDENTIELLE);**

La taxe pour la compensation pour l'eau et l'égout du village de Notre-Dame-du-Bon-Conseil pour l'exercice financier 2021 sera 1.73 fois le coût de la municipalité Village Notre-Dame-du-Bon-Conseil qui nous fournit le service d'eau et d'égout pour les adresses desservies selon l'entente inter municipale. Le coût réel chargé par le village sera refacturé aux citoyens.

**2.6 TAXE - COMPENSATION POUR SERVICE DE VIDANGE FOSSES SEPTIQUES (RÉSIDENTIELLE) ;**

Les résidences seront vidangées une fois aux deux ans.

Immeubles résidentiels : 85\$

Les chalets seront vidangés une fois aux quatre ans.

Chalets (saisonniers) : 42.50\$

Si l'entrepreneur doit retourner à une adresse par négligence du propriétaire un montant de 20\$ sera facturé par visite.

**2.7 TAXE SPÉCIALE – COURS D'EAU (AGRICOLE) ;**

La taxe pour compensation du nettoyage du cours d'eau sera facturée aux propriétaires touchés aux mètres linéaires selon le coût réel des travaux et frais facturés par la MRC Drummond.

**2.9 COMPENSATION (Municipalités et / ou ministères)**

Une compensation pour l'exercice financier 2020 sera de 0.55\$ par 100\$ de la valeur portée au rôle d'évaluation pour tout immeuble non imposable appartenant à des ministères ou à d'autres municipalités situé sur le territoire de la municipalité.

**2.10 COMPENSATION - ENTENTE LOISIRS VILLAGE NOTRE-DAME-DU-BON-CONSEIL (RÉSIDENTIELLE) ;**

Une taxe de 52\$ par logement sera facturée pour 2021 afin de pourvoir aux dépenses engendrées par l'entente des loisirs avec le Village de Notre-Dame-du-Bon-Conseil.

**ARTICLE 3 – MODALITÉS DE PAIEMENT**

Les taxes et compensations prévues au présent règlement doivent être payées en un versement unique lorsque, dans un compte, leur total n'atteint pas 300.00\$. La date ultime où peut-être fait ce versement est le 11 mars 2021.



## Procès-verbal du Conseil de la Paroisse Notre-Dame-du-Bon-Conseil

Si le total des taxes et compensations comprises dans un compte atteint 300.00\$, le débiteur a le droit de payer celles-ci en 3 versements selon les dates ultimes et les proportions du compte mentionnées ci-après :

1<sup>er</sup> versement : 30<sup>e</sup> jour suivant l'expédition du compte

2<sup>e</sup> versement : 11 mai 2021

3<sup>e</sup> versement : 12 juillet 2021

Pour une taxation complémentaire et droit de mutation, le compte doit être payé en un versement unique lorsque, dans un compte, leur total n'atteint pas 300.00\$. La date ultime où peut-être fait ce versement est le 30<sup>e</sup> jour suivant l'expédition du compte.

Si le total des taxes et compensations comprises dans un compte atteint 300.00\$, le débiteur a le droit de payer celles-ci en 3 versements selon les échéances suivantes, 1<sup>er</sup> versement 30<sup>e</sup> jours suivant l'envoi du compte, 2<sup>e</sup> versement 60<sup>e</sup> jours suivant l'envoi, 3<sup>e</sup> versement 90<sup>e</sup> jours suivant l'envoi.

Dans le cas où la date ultime d'un versement expire un jour où le bureau municipal est fermé, elle est reportée au 1<sup>er</sup> jour d'ouverture suivant.

Les règles prescrites par le présent article ou en vertu de celui-ci s'appliquent aussi à d'autres taxes ou compensations municipales que la municipalité perçoit.

### **ARTICLE 4 – TAUX D'INTÉRÊT SUR LES ARRÉRAGES DE TAXES ET AUTRES CRÉANCES**

À compter du moment où les taxes deviennent exigibles, le solde impayé porte intérêt au taux annuel de 5%.

Cependant lorsqu'un versement n'est pas fait dans le délai prévu, seul le montant du versement échu est alors exigible et porte intérêt à ce taux.

Ce taux s'applique également à toute créance due à la municipalité.

### **ARTICLE 5 – LICENCE CHIENS ;**

La SPAD facture 20\$ par chien pour un maximum de 3 chiens, conformément règlement sur les animaux.

Pour un chenil, élevage, pension pour chien ou usage similaire ayant reçu préalablement l'attestation de la municipalité et de la fourrière municipale un montant maximum de 60\$, équivalent de 3 chiens, est applicable.



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse  
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

**ARTICLE 6 – TARIFS POUR BIENS ET SERVICES DIVERS ;**

Pour les fins d'acquisition ou de fourniture de biens et services divers en 2021, il est imposé et sera exigé de toute personne requérant ce bien ou ce service, le paiement du tarif suivant :

Épinglette de la municipalité

Au comptoir 2.00\$

Par la poste 4.00\$

|                            |              |
|----------------------------|--------------|
| Photocopie (noir et blanc) | 0.35\$/ page |
| Photocopie (couleur)       | 1.00\$ /page |
| Télécopie                  | 3.00\$       |
| Stylo                      | 2.00\$       |
| Tablette                   | 1.00\$       |
| Tasse                      | 4.25\$       |
| Sac écologique             | 5.00\$       |
| Album souvenir             | 5.00\$       |

tous les autres articles seront facturés au prix coûtant.

**ARTICLE 7 – BACS;**

Un citoyen désirant se procurer un nouveau bac ou un bac supplémentaire.

Bac à ordures, recyclage ou compost (noir, brun ou vert) 360 litres 90.00\$

**ARTICLE 8 – REMPLACEMENT DES BACS ENDOMMAGÉS OU PIÈCES DE REMPLACEMENTS (POLITIQUE DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES) ;**

Les remplacements de bacs endommagés ou pièces de remplacement se feront gratuitement conformément à la politique de remplacement que la Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles a adopté. Lorsque les fonds seront épuisés, les pièces et bacs seront facturés au prix coûtant.

Couvert bac : 25.00\$ roue bac : 12.00\$, Essieu : 8.00\$

---

**5. ADOPTION PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATION;**

2020.183

Il est proposé par Maureen Landry, appuyé par François Lupien et résolu d'accepter le plan triennal.

***Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères***



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse  
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

**PLAN TRIENNAL D'IMMOBILISATION (2021, 2022, 2023)**

| Travaux  | 2021                   | 2022             | 2023            |
|--|------------------------|------------------|-----------------|
| <b>Rang 9 Simpson</b>  |                        |                  |                 |
| Pavage   |                        | 100 000\$        |                 |
| Bouche-fissures  |                        |                  |                 |
| <b>Rang 10 Wendover</b>  |                        |                  |                 |
| Pavage   |                        |                  |                 |
| Bouche-fissures  |                        | 12 000\$         |                 |
| <b>Rang 10 Simpson</b>   |                        |                  |                 |
| Pavage   | 260 000\$              |                  | 20 000\$        |
| Bouche-fissures  |                        |                  |                 |
| <b>Chemin Pont-Mitchell</b>  |                        |                  |                 |
| Pavage   |                        |                  |                 |
| Bouche-fissures  |                        | 15 000\$         |                 |
| <b>Rang 1 Horton</b>   |                        |                  |                 |
| Pavage   |                        | 120 000\$        |                 |
| Bouche-Fissures  |                        |                  |                 |
| <b>Rang 13 Wendover</b>  |                        |                  |                 |
| Pavage (entrée du rang)  |                        |                  | 60 000\$        |
| Bouche-fissures  |                        |                  |                 |
| <b>Ponceaux*</b><br>#6 – 13 <sup>e</sup> rang de Wendover<br>#9 – Rang de l'Île<br>#10 – Rang de l'Île | 85 000\$<br>Pour les 3 |                  |                 |
| <b>Total :</b>   | <b>345 000\$</b>       | <b>247 000\$</b> | <b>80 000\$</b> |

\* L'intervention auprès des ponceaux est davantage des corrections et non des changements de ponceaux.

**Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

**5. PÉRIODE DE QUESTIONS**

La séance étant à huis clos aucune question.

**6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE :**

L'ordre du jour étant épuisé, en conséquence, la levée de l'assemblée est proposée par Karina Poudrier à 19h35.

2020.184

Stéphane Dionne, maire

Valérie Aubin, dma - directrice générale



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse  
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

Je soussignée certifie que les déboursés dans la présente session ont des crédits suffisants.

---

Valérie Aubin, dma  
Directrice générale / secrétaire-trésorière